



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ, ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ Γ

ΜΑΡΟΥΣΙ, 16-11-2023

ΑΡ.ΠΡ.:Φ.1/ΓΜ/40032-ΙΕΠ/132130/Δ7

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
E-mail : disedu@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Σ.Μ. Καραμαλάκου-Λάππα
Γ.Μανέντη
Τηλέφωνα: 2103442255

ΠΡΟΣ: THE TIPPING POINT
ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ

info@thetippingpoint.org.gr

ΚΟΙΝ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΘΕΜΑ : «Χρονική επέκταση έγκρισης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων για το σχολικό έτος 2023-2024»

- Σχέτ.:**
1. οι υπό στοιχεία (α) 66694/Δ7/14-06-2023 και (β) 87520/Δ7/02-08-2023 εγκύκλιοι του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
 2. το με αρ. πρωτ. 40032/20-7-2023 εισερχόμενο έγγραφο του Ι.Ε.Π.
 3. το με αρ. πρωτ. 112779/Δ7/11-10-2023 εισερχόμενο έγγραφο Υ.ΠΑΙ.Θ.Α
 4. η με αρ. πρωτ. Φ1/ΓΜ/64456/146449/Δ7/25-11-2022 έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. για το σχολικό έτος 2022-2023.
 5. το με αρ. πρωτ. 64456/Δ7/7-6-2022 εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Απαντώντας στο με αρ. πρωτ. 40032/20-7-2023 εισερχόμενο έγγραφο του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και λαμβάνοντας υπόψη τη σχετική εισήγηση του Ι.Ε.Π. (Πράξη 62/6-10-2023 του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.), σας γνωρίζουμε ότι **εγκρίνεται η χρονική επέκταση κατά ένα επιπλέον σχολικό έτος (2023-2024)** της υλοποίησης του Εκπαιδευτικού Προγράμματος με τίτλο: «**The Tipping Point Junior**», που απευθύνεται σε μαθητές και μαθήτριες Π/βάθμιας εκπαίδευσης. Το εν λόγω Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα είχε εγκριθεί για το σχολικό έτος 2022-2023 με το **υπ'αρ. Πρωτ. : Φ1/ΓΜ/64456/146449/Δ7/25-11-2022** έγγραφο της Υπηρεσίας μας, (Πράξη 62/17-11-2022 του Ι.Ε.Π.). Η χρονική επέκτασή του για το σχολικό έτος **2023-2024** εγκρίνεται με τις εξής προϋποθέσεις:

1. Δεν θα σημειωθεί καμία τροποποίηση στον αρχικά υποβληθέντα φάκελο αιτήματος
2. Η συμμετοχή των μαθητών/τριών στο εν λόγω πρόγραμμα είναι προαιρετική και πραγματοποιείται με τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία για τις σχολικές δράσεις στο πλαίσιο της σχολικής ζωής. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών και η μη παρακώλυση του σχολικού προγράμματος.

3. Σε περίπτωση κατά την οποία, στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων, απαιτηθεί μετακίνηση μαθητών/τριών εκτός των σχολικών μονάδων, οι χώροι υλοποίησης πρέπει να πληρούν τις προβλεπόμενες από τον νόμο προϋποθέσεις των χώρων συνάθροισης κοινού, ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια των μαθητών/τριών. Οι επισκέψεις στους χώρους αυτούς πραγματοποιούνται με ευθύνη της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων των σχολικών μονάδων και με την απαραίτητη τήρηση των όρων και προϋποθέσεων των κείμενων διατάξεων για το πλαίσιο διεξαγωγής εκπαιδευτικών / διδακτικών επισκέψεων και εκδρομών.
4. Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στα εκπαιδευτικά προγράμματα πραγματοποιείται μετά από **ενυπόγραφο συγκατάθεση των γονέων / κηδεμόνων τους.**
5. Η υλοποίηση των προγραμμάτων να μην υπερβαίνει την αντίστοιχη για το καθένα προβλεπόμενη χρονική διάρκεια, (μέγιστη διάρκεια **δύο ώρες**).
6. Τα εκπαιδευτικά προγράμματα υλοποιούνται παρουσία του / της εκπαιδευτικού της τάξης.
7. Για την εφαρμογή των προγραμμάτων **δεν θα υπάρχει οικονομική επιβάρυνση των συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών** και η αξιολόγηση-αποτίμησή τους γίνεται με τη μορφή συνέντευξης/γραπτού ερωτηματολογίου που απευθύνεται στους/στις εκπαιδευτικούς.
8. Κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων πρέπει να τηρείται το θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων (μαθητές, μαθήτριες, εκπαιδευτικοί, γονείς και κηδεμόνες), βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
9. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η βιντεοσκόπηση, φωτογράφιση και μαγνητοφώνηση μαθητών και μαθητριών, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων τους.
10. Δεν επιτρέπεται να προκύπτει από τις δράσεις και με οποιοδήποτε τρόπο άμεση ή έμμεση διαφήμιση εταιρειών/προϊόντων/φορέων/υπηρεσιών.
11. Η χρήση σχετικού εκπαιδευτικού υλικού για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων γίνεται δωρεάν και είναι ελεύθερο για χρήση από τους/τις εκπαιδευτικούς.
12. Η ιστοσελίδα του Φορέα και τα πεδία που αφορούν στα αντίστοιχα εκπαιδευτικά προγράμματα πρέπει να περιλαμβάνουν αποκλειστικά το εκπαιδευτικό υλικό, που έχει αναπτυχθεί από τον Φορέα, συνοδεύει τα προγράμματα, έχει υποβληθεί στο Ι.Ε.Π. και έχει εγκριθεί από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. (βλ. σχετ. 4).
13. Η έγκριση της χρονικής επέκτασης για το σχολικό έτος 2023-2024 αφορά στα εκπαιδευτικά προγράμματα και το συνοδευτικό υλικό που είχε αποσταλεί στο Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και είχε διαβιβαστεί στο Ι.Ε.Π. (βλ. σχετ. 4).
14. Το προς παρουσίαση ή διανομή εκπαιδευτικό υλικό των προγραμμάτων πρέπει να τηρεί το θεσμικό πλαίσιο «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να μην υπόκειται σε πνευματικά δικαιώματα.
15. Οι συντελεστές των προγραμμάτων δεσμεύονται ότι, με την ολοκλήρωσή τους, θα αποστείλουν στο Ι.Ε.Π. και στο Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. τον πλήρη φάκελο αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων καθώς και συμπληρωμένο το συνημμένο αρχείο excel (Συν. 1) και ότι δεν θα προβούν μελλοντικά σε οποιαδήποτε εμπορική διάθεση/αξιοποίησή τους με αναφορά στη συγκεκριμένη έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Σε περίπτωση υλοποίησης του προγράμματος με **διαδικτυακό τρόπο** και σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού, ο Φορέας δύναται να επικοινωνεί απευθείας με τους Συντονιστές Εκπαίδευσης Εξωτερικού, στοιχεία των οποίων παρατίθενται στο συνημμένο αρχείο (Συν. 2).

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στον **Φορέα: THE TIPPING POINT**
ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ
e-mail: info@thetippingpoint.org.gr

Προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερομένου η παρούσα έγκριση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
<https://edu-gate.minedu.gov.gr/>.

Συν.: Δύο (2) ηλεκτρονικά αρχεία excel

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Π.Ε., Δ.Ε.& Ε.Α.Ε.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού κ. Δόμνας-Μαρίας Μιχαηλίδου
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Π.Ε., Δ.Ε. και Ε.Α. κ. Ιωάννη Κατσαρού
3. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
4. Δ/νση Υποστήριξης Προγραμμάτων και Εκπαίδευσης για την Αειφορία, Τμήμα Γ'
5. Δ/νση Παιδείας Ομογενών, Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, Ευρωπαϊκών και Μειονοτικών Σχολείων
6. Δ/νση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας, Τμήμα Β' (<http://edu-gate.minedu.gov.gr/>)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Β. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΥ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

Α/Α	Επωνυμία	Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
1	Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας	pde@sch.gr
2	Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας μέσω ΠΔΕ (Δημοτικά και Ειδικά Δημοτικά μέσω των οικείων ΔΙ.Π.Ε.)	
3	Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας μέσω ΠΔΕ (Γυμνάσια και Ειδικά Γυμνάσια, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ, μέσω των οικείων ΔΙ.Δ.Ε.)	
4	Σύμβουλοι Εκπαίδευσης Π.Ε., Δ.Ε. μέσω των οικείων Διευθύνσεων Π.Ε. & Δ.Ε.	
5	Υπεύθυνοι : -Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) -Αγωγής Υγείας (Α.Υ.) -Πολιτιστικών Θεμάτων (Π.Θ.) -Σχολικών Δραστηριοτήτων (Σ.Δ.) -Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Σ.Ε.Π.) μέσω των Διευθύνσεων Π.Ε. & Δ.Ε.	
6.	Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων	info@sivitanidios.edu.gr
7.	Εκκλησιαστικά Σχολεία μέσω της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων	